


2023-2024

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Δημοτικό Σχολείο Καλού
Αγρού

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
6/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Καλού Αγρού		Διεύθυνση Α'θμιας Δράμας
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	9090101

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Καλός Αγρός 66150, Δράμα	
Τηλέφωνο	2521096231		
e-mail	mail@dim-kal-agrou.dra.sch.gr	Ιστοσελίδα	http://dim-kal-agrou.dra.sch.gr
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		Κυριακή Αποστόλου Ματεντζίδου	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Σοφία Δρακίδου	

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
2023-24**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εισαγωγή.....	5
Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.....	5
Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.....	5
Λειτουργία του Σχολείου.....	6
1. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό.....	6
α. Άφιξη στο Σχολείο.....	6
β. Αποχώρηση από το Σχολείο.....	6
2. Συμπεριφορά μαθητών – Παιδαγωγικός έλεγχος.....	7
α. Φοίτηση και συμπεριφορά μαθητών.....	7
β. Ολοήμερο Πρόγραμμα.....	7
γ. Παιδαγωγικός έλεγχος.....	8
3. Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού.....	8
4. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες.....	9
α. Προσευχή – Εκκλησιασμός.....	9
β. Σχολικές γιορτές – Διδακτικές επισκέψεις.....	9
5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.....	9
α. Το διδακτικό προσωπικό.....	9
β. Η Διεύθυνση του Σχολείου.....	10
γ. Οι γονείς και κηδεμόνες.....	10
6. Ποιότητα του σχολικού χώρου.....	11
α. Οι μαθητές.....	11
β. Το βοηθητικό προσωπικό.....	11
7. Άλλα θέματα.....	12
α. Φαρμακευτική αγωγή εντός του σχολικού ωραρίου.....	12
β. Εξ αποστάσεως εκπαίδευση.....	12
γ. Πολιτική Προστασία.....	12

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα.

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την Πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Με στόχο την ομαλή και δημιουργική σχολική ζωή, ο Σύλλογος Διδασκόντων του Δημοτικού Σχολείου Καλού Αγρού, προχώρησε στη σύνταξη του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου περιλαμβάνοντας μια σειρά κανόνων-θεμάτων, όπως αυτά απορρέουν από τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις, τις παιδαγωγικές αρχές και τις αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου συντάχθηκε βάσει του ΦΕΚ 491/9-2-2021 τ. Β΄ ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου και εγκρίθηκε από τον Σύλλογο Διδασκόντων (Πρακτικό 3/11-9-2023) και μετά από διαβούλευση με τα μέλη του Σχολικού Συμβουλίου (Πρακτικό 1/ 19-9-2023). Σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία εγκρίνεται από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας καθώς και από τον Διευθυντή Π.Ε. Δράμας για το σχολικό έτος 2023-2024. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/μαθήτριες του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της Διεύθυνσης του Σχολείου, των Εκπαιδευτικών, των Μαθητών, των Γονέων και Κηδεμόνων.

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Σκοπός του Σχολείου είναι η ολόπλευρη και αρμονική ανάπτυξη των πνευματικών, σωματικών και ψυχικών δυνάμεων των μαθητών/τριών, η δημιουργία ισορροπημένων και ολοκληρωμένων προσωπικότητων. Το Σχολείο είναι ο χώρος που οι μαθητές/τριες ζουν πολλές ώρες, μαθαίνουν, σκέφτονται, δημιουργούν, παίζουν, κάνουν φιλίες, διαμορφώνουν χαρακτήρα. Στο Σχολείο πρέπει να διαμορφώνονται, μέσα σε κλίμα εμπιστοσύνης, αλληλεγγύης και σεβασμού ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας, στάσεις και αξίες ζωής, όπως η φιλία των λαών, η αλληλεγγύη, η συλλογικότητα και ο σεβασμός τόσο στον άνθρωπο, μακριά από τον ρατσισμό και τη στοχοποίηση της διαφορετικότητας, όσο και προς το περιβάλλον, ως χώρο που αναπτύσσεται η ανθρώπινη ζωή.

Για να υλοποιηθεί αποτελεσματικά το πολυδιάστατο έργο του Σχολείου, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η ύπαρξη κανόνων.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου μας επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργούνται οι συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

Λειτουργία του Σχολείου

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού Προγράμματος και του Ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘΑ. Ανακοινώνονται στους γονείς και τα παιδιά με την έναρξη του διδακτικού έτους.

1. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό

Το Σχολείο αποτελεί τον φυσικό χώρο αγωγής και μάθησης, γι' αυτό ακριβώς πρέπει με ευθύνη του αρμόδιου Δήμου, να εξασφαλίζονται οι απαραίτητοι όροι για τη λειτουργία του (λειτουργικές δαπάνες, καθαριότητα, θέρμανση κλπ) ώστε να διασφαλίζονται οι προϋποθέσεις για την επίτευξη των στόχων της αγωγής. Γι' αυτό πρέπει και η συμμετοχή των μαθητών/τριών να είναι τακτική (να μην απουσιάζουν απ' το Σχολείο για ασήμαντες αφορμές), ενεργή (να συμμετέχουν αυτόβουλα και χωρίς παραινήσεις σε όλα τα διδακτικά αντικείμενα) και συστηματική (να έχουν πάντα μαζί τους τα απαιτούμενα για τη συμμετοχή στο μάθημα, όπως βιβλία, τετράδια, γραφική ύλη). Η ελλιπής φοίτηση των μαθητών/τριών και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, υπονομεύει το σχολικό έργο και δυσχεραίνει την πρόοδό τους.

α. Αφίξη στο Σχολείο

Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου. Η άφιξη των μαθητών/τριών το πρωί ξεκινά στις 08.00 και ολοκληρώνεται έως τις 13.15, όταν χτυπά το κουδούνι. Μαθητής/τρια ο/η οποίος/α που προσέρχεται πριν από την προκαθορισμένη ώρα παραμένει στον χώρο αποκλειστικά και μόνο με ευθύνη δική του/της ή των ενηλίκων που τον/την συνοδεύουν.

Ενήλικες που συνοδεύουν μαθητές/τριες δεν εισέρχονται στον χώρο του Σχολείου και αποχωρούν μόλις χτυπήσει το κουδούνι της έναρξης των μαθημάτων.

Οι γονείς που χρησιμοποιούν τροχοφόρα θα πρέπει να τηρούν τις διατάξεις του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας και να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις της Διεύθυνσης του Σχολείου και τις αποφάσεις του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

β. Αποχώρηση από το Σχολείο

Η λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών είναι 13:15 (εξάωρο).

Οι μαθητές/τριες σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και, φυσικά, αφού έχει ενημερωθεί γι' αυτό ο δάσκαλος της τάξης και η Διευθύντρια.

Οι μαθητές που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αποχώρησή τους δεν φεύγουν ποτέ από το Σχολείο, πριν από την άφιξη του συνοδού τους.

Ο/Η εφημερεύων/ουσα εκπαιδευτικός μεριμνά για την ασφαλή προσέλευση και αποχώρηση των παιδιών έως και 15 λεπτά μετά τη λήξη των μαθημάτων και επιβλέπει την επιβίβαση των μαθητών/τριών που αποχωρούν με το αστικό.

Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν την τελευταία ώρα αποχωρούν από την τάξη αφού έχουν αποχωρήσει όλοι οι μαθητές/τριες από αυτή.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας βαρύνει αποκλειστικά τον γονέα/κηδεμόνα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του Σχολείου.

Σε περίπτωση που, λόγω υπαιτίου κωλύματος, ο συνοδός αδυνατεί να βρίσκεται στο Σχολείο την ώρα αποχώρησης, οφείλει να ενημερώσει τηλεφωνικά τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Οι ενήλικες που συνοδεύουν τους/τις μαθητές/τριες κατά την αποχώρησή τους, τους περιμένουν έξω από την είσοδο-έξοδο του Σχολείου που αποχωρεί η κάθε τάξη και πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους. Κάθε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/τριών που σχολούν, αλλά και για όσους συνεχίζουν στο Ολοήμερο Πρόγραμμα.

Σε περίπτωση ασθένειας, η επάνοδος του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο, και ιδιαίτερα όταν η ασθένεια ήταν μεταδοτική, γίνεται εφόσον ο/η μαθητής/τρια δεν παρουσιάζει κανένα από τα συμπτώματα της ασθένειας τουλάχιστον για ένα εικοσιτετράωρο (ή σύμφωνα με τις οδηγίες γιατρού).

Ορίζονται 2 είσοδοι-έξοδοι, από τις οποίες οι μαθητές/τριες θα εισέρχονται στον προαύλιο χώρο του σχολείου και θα αποχωρούν απ' αυτόν όπως παρακάτω:

1η είσοδος: Η συρόμενη αυλόπορτα για τους μαθητές/τριες της Α', της Β', της Γ' τάξης και για την αποχώρηση των μαθητών που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα.

2η είσοδος: Η αυλόπορτα που βρίσκεται νότια του γηπέδου ποδοσφαίρου για τους μαθητές/τριες της

Δ', της Ε' και της ΣΤ' τάξης . Οι μαθητές/τριες που είναι αδέρφια αποχωρούν μαζί από όποια αυλόπορτα εξυπηρετούνται.

2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών – Παιδαγωγικός έλεγχος

α. Φοίτηση και συμπεριφορά μαθητών/τριών

Οι μαθητές/τριες δεν πρέπει να απουσιάζουν από το Σχολείο χωρίς σοβαρό λόγο. Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων. Η συμπεριφορά των μαθητών/τριών θα πρέπει να είναι ευγενική και κόσμια προς εκπαιδευτικούς και συμμαθητές/τριες. Είναι σημαντικό να στηριχτεί η λειτουργία του σχολείου στη θετική και ενεργητική συμμετοχή των μαθητών/τριών. Το θέμα της μαθητικής συμπεριφοράς ξεκινά από την καλλιέργεια της συνειδητής πειθαρχίας, της αυτοπειθαρχίας, από το μέλος μιας ομάδας.

Θα πρέπει να φροντίζουν να κρατούν καθαρά τα σχολικά τους βιβλία και τετράδια και να έχουν τα απαραίτητα για το καθημερινό πρόγραμμά τους.

Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση τροφών, αναψυκτικών ή τσίχλας την ώρα του μαθήματος. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος όλοι οι μαθητές/τριες βγαίνουν στο προαύλιο. Δεν επιτρέπεται η παραμονή τους στις αίθουσες ή στους διαδρόμους, εκτός αν τους δοθεί ειδική άδεια. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζεται από τους εκπαιδευτικούς ο χώρος παραμονής των μαθητών/τριών, ανάλογα με το είδος και την ένταση των καιρικών φαινομένων. Κανένας και για κανένα λόγο δε μένει μέσα στην αίθουσα μόνος του/μόνη της. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή τις ώρες που παραμένουν στο Ολοήμερο τμήμα, δεν επιτρέπεται να εισέρχονται σε άλλες αίθουσες ή βοηθητικούς χώρους του Σχολείου, ούτε να γράφουν ή να ζωγραφίζουν άσκοπα στους πίνακες.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για έξοδο, οι μαθητές/τριες δεν σηκώνονται ούτε αποχωρούν, πριν δοθεί η άδεια από τον/την εκπαιδευτικό.

Χρησιμοποιούν μόνο τις τουαλέτες των μαθητών/τριών σύμφωνα με το φύλο τους και τηρούν τους στοιχειώδεις κανόνες υγιεινής (π.χ. τα χαρτιά στους κάδους, τακτικό πλύσιμο χεριών, κλείσιμο της βρύσης). Δεν εισέρχονται σε τουαλέτες άλλου φύλου, ούτε σε αυτές των εκπαιδευτικών.

Για τη συμμετοχή στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του Σχολείου, είναι οπωσδήποτε απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές/τριες των Α' και Δ' Τάξεων.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο Σχολείο σημαντικά χρηματικά ποσά, αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα.

Τα κινητά τηλέφωνα απαγορεύονται αυστηρά στο Σχολείο, όπως και στις διδακτικές επισκέψεις και στις εκδρομές (Υ.Α.132328/Γ2/7-12-2006 & 100553/Γ2/4-9-2012).

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο Σχολείο σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή υλικό με πολιτικό, αναρχικό, προκλητικό ή ανήθικο περιεχόμενο.

Η χρήση και κατοχή μέσων καταγραφής εικόνας και ήχου δεν επιτρέπεται στον χώρο του Σχολείου. Ενημερώνουν αμέσως τον δάσκαλό τους, αν ενοχληθούν από κάποιον ενήλικα εντός του Σχολείου.

β. Ολοήμερο Πρόγραμμα

Οι μαθητές/τριες το πρωί αφήνουν τα τσαντάκια με το φαγητό τους στην αίθουσα του Ολοήμερου, τοποθετώντας τα στο ψυγείο, εάν χρειάζεται. Τα σκεύη πρέπει να είναι κατάλληλα για να μπορούν να ζεσταθούν στον φούρνο μικροκυμάτων.

Το Ολοήμερο Πρόγραμμα αποτελεί συνέχεια του πρωινού Προγράμματος. Η φοίτηση των μαθητών/τριών που είναι γραμμένοι στο Ολοήμερο Πρόγραμμα είναι υποχρεωτική μετά την λήξη του πρωινού τους Προγράμματος.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνουν έγκαιρα για τυχόν απουσία. Οι άνευ λόγου συνεχείς απουσίες αποτελούν αίτιο διακοπής φοίτησης.

Τηρείται το ωράριο αποχώρησης όπως έχει δηλωθεί από τους γονείς/κηδεμόνες. Οι μαθητές /τριες αποχωρούν με την συνοδεία των ενηλίκων που έχουν δηλωθεί. Σε περίπτωση που θα τους παραλάβει άλλο πρόσωπο, πρέπει να έχει προηγηθεί ενημέρωση.

Η ανανέωση εγγραφής στο Ολοήμερο τμήμα του Σχολείου γίνεται το τελευταίο δεκαήμερο του Νοεμβρίου και το πρώτο δεκαήμερο του Φεβρουαρίου.

γ. Παιδαγωγικός έλεγχος

Είναι αυτονόητο ότι οι ποινές, ως εξωτερικό κίνητρο, έχουν φτωχά αποτελέσματα στην αλλαγή της συμπεριφοράς των μαθητών/τριών και, ως εκ τούτου, για την Παιδαγωγική δεν προκρίνονται παρά ως

η έσχατη επιλογή των εκπαιδευτικών. Δεν έχει χώρο στο σχολείο η λογική της «καταστολής». Η έννοια της πειθαρχίας δεν πρέπει να δένεται με την έννοια της τιμωρίας, της ποινής. Έχει αποδειχτεί παιδαγωγικά ότι όλα τα κατασταλτικά μέτρα λειτουργούν προσωρινά.

Εντούτοις, οι μαθητές/τριες πρέπει να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει κάποιες επιπτώσεις, ανάλογα με τη σοβαρότητά της, ώστε να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι/νες πολίτες.

Στο παιδαγωγικό αυτό πλαίσιο οι ποινές που μπορεί να επιβληθούν είναι οι:

- Παρατήρηση από τον δάσκαλο.
- Επίπληξη από τον δάσκαλο.
- Παρατήρηση από την διευθύντρια και τηλεφωνική ενημέρωση του γονέα ή κηδεμόνα.
- Επίπληξη από την διευθύντρια και κλήση του γονέα ή κηδεμόνα στο Σχολείο για κοινή αντιμετώπιση του προβλήματος.

Εάν, παρά τη λήψη των παραπάνω πειθαρχικών μέτρων, ο/η μαθητής/τρια δεν βελτιώσει τη συμπεριφορά του/της και συνεχίζει να παρουσιάζει την ίδια παραβατικότητα, τότε το θέμα παραπέμπεται προς συζήτηση στον Σύλλογο Διδασκόντων, ο οποίος καλείται να αντιμετωπίσει το πρόβλημα και να προχωρήσει στις παρακάτω ενέργειες:

- Καλεί τους γονείς ή κηδεμόνες του/της μαθητή/τριας και μαζί προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα.
- Καλεί τον/την Σύμβουλο Εκπαίδευσης και, σε συνεργασία με τους γονείς/ κηδεμόνες, προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα.
- Έχει τη δυνατότητα, αν το κρίνει σκόπιμο, να ζητήσει τη βοήθεια παιδοψυχολόγου ή άλλου ειδικού επιστήμονα, με τη σύμφωνη γνώμη και συνεργασία του γονέα /κηδεμόνα.
- Μετά τη αναλυτική εξέταση του θέματος και τη λήψη όλων των απαιτούμενων μέτρων, ο Σύλλογος Διδασκόντων παίρνει την τελική απόφαση. Ο Σύλλογος Διδασκόντων μπορεί να προτείνει, αν το πρόβλημα είναι ιδιαίτερα σοβαρό και επαναλαμβανόμενο, την αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Οι σωματικές ποινές απαγορεύονται.

3. Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού

Οι μαθητές/τριες, κατά τα διαλείμματα, για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν, οφείλουν να απευθύνονται στους/στις εφημερεύοντες/εφημερεύουσες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο. Επιβάλλεται να παίζουν χωρίς να τσακώνονται ή να χειροδικούν ή να ασκούν οποιοδήποτε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική, διαδικτυακή) προς τους/τις συμμαθητές/συμμαθήτριές τους. Η βία απαγορεύεται κάτω από οποιοσδήποτε συνθήκες.

Δεν θα πρέπει να προσβάλλουν τους/τις συμμαθητές/συμμαθήτριές τους για λόγους σωματικούς (π.χ. για το ύψος ή το βάρος τους), εθνικούς (π.χ. για την καταγωγή τους από άλλη χώρα), θρησκευτικούς (π.χ. τους αλλόθρησκους) ή φυλετικούς (π.χ. φυλετική καταγωγή, χρώμα δέρματος, μαλλιών).

Δεν θα πρέπει να διαδίδουν φήμες για συμμαθητές/συμμαθήτριές τους, ούτε να τους αποκλείουν από ομαδικές δράσεις του Σχολείου, παρακινώντας και άλλους να κάνουν το ίδιο, ή να τους ειρωνεύονται και να τους ασκούν κακόβουλη κριτική.

Δεν θα πρέπει να προβαίνουν σε χρήση ή φθορά πραγμάτων συμμαθητών/συμμαθητριών τους.

Θα πρέπει να βοηθούν τους/τις μαθητές/μαθήτριες των μικρών τάξεων στα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν (π.χ. να τους δίνουν χώρο για παιχνίδι) δείχνοντάς τους/τες ότι είναι καλοδεχούμενοι/ες στο νέο περιβάλλον. Θα πρέπει να συμπεριφέρονται φιλικά σε όλους τους/τις συμμαθητές/συμμαθήτριες τους και να προστατεύουν ενεργητικά όσους/όσες δέχονται πειράγματα ή άλλου είδους βία, ζητώντας τη βοήθεια των εκπαιδευτικών.

4. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες

α. Προσευχή – Εκκλησιασμός

Όλοι οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές/τριες παρευρίσκονται στην πρωινή προσευχή με σεβασμό. Ετερόδοξοι μαθητές/τριες έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν σ' αυτήν. Οφείλουν όμως να βρίσκονται στον χώρο του Σχολείου, όσο η προσευχή διαρκεί και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής.

Εκκλησιασμός των μαθητών/τριών γίνεται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, κατόπιν συνεννοήσεως με τον ιερέα του χωριού, συνοδεία των εκπαιδευτικών του κάθε τμήματος. Ετερόδοξοι μαθητές/τριες, οι οποίοι/ες με δήλωση των γονέων τους δεν επιθυμούν να συμμετάσχουν στον εκκλησιασμό, προσέρχονται στο Σχολείο και παραμένουν εκεί υπό την επίβλεψη εκπαιδευτικού.

β. Σχολικές γιορτές – Διδακτικές επισκέψεις

Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου (π.χ. λήξης σχολικού έτους) καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγμάτωση του σχολικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές/τριες απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν πολύ σοβαρό λόγο.

Η συμπεριφορά και οι υποχρεώσεις των μαθητών/τριών κατά τη διάρκειά τους είναι ανάλογη με εκείνη κατά το υπόλοιπο σχολικό πρόγραμμα.

Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης, τηρείται γενικά το ημερήσιο σχολικό διδακτικό ωράριο, ενώ, για κάθε αλλαγή, θα υπάρχει ενημέρωση, εκ των προτέρων, προς γονείς και μαθητές/τριες.

Στις σχολικές γιορτές, το ωράριο διαμορφώνεται κατά περίπτωση και οι γονείς ενημερώνονται εκ των προτέρων για το πρόγραμμα της γιορτής.

Το Σχολείο είναι ανοικτό σε επισκέψεις ειδικών ή επαγγελματιών που καλούνται να μιλήσουν για συγκεκριμένα θέματα.

5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων

Οι κανόνες για τη συνεργασία με τους γονείς (συνεργασία με το Σύλλογο Γονέων, ενημερώσεις για την πρόοδο των μαθητών/τριών κλπ) καθορίζονται μέσα στο πλαίσιο της ομαλής λειτουργίας του σχολείου.

Θεωρείται υψίστης σημασίας η συνεργασία του Σχολείου με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών του. Ο αμοιβαίος σεβασμός, η εκτίμηση και η ανάληψη πρωτοβουλιών, στο πλαίσιο των διακριτών ρόλων κάθε πλευράς, μπορούν να πολλαπλασιάσουν τα οφέλη προς τους/τις μαθητές/μαθήτριες.

α. Το διδακτικό προσωπικό

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση, η διδασκαλία και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών/τριών. Εκτός από τη διδασκαλία των μαθημάτων, διαπαιδαγωγούν με το παράδειγμα και την καθημερινή τους παρουσία. Επομένως οι υποχρεώσεις τους δεν περιορίζονται μόνο στην άρτια επιστημονική τους κατάρτιση και στην αποτελεσματικότητα της διδασκαλίας τους. Επεκτείνονται και πολύ πέρα από αυτά.

Οι εκπαιδευτικοί:

- Προσέρχονται έγκαιρα στο Σχολείο και δεν παραβιάζουν τον χρόνο έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- Παρίστανται στην πρωινή προσευχή των μαθητών/τριών και φροντίζουν για την ευταξία της τάξης τους.
- Με το χτύπημα του κουδουνιού οδεύουν προς τις αίθουσες διδασκαλίας.
- Δεν επιτρέπουν την έξοδο μαθητή/τριας από την αίθουσα για οποιονδήποτε λόγο, πλην εξαιρετικής περίπτωσης ολιγόλεπτης απουσίας. Μαθητής/τρα που απομακρύνεται από τον/την διδάσκοντα/διδάσκουσα για παιδαγωγικούς λόγους αποστέλλεται στην Διευθύντρια, την οποία, στο διάλειμμα, ενημερώνει ο/η διδάσκων/διδάσκουσα για τη συμπεριφορά του μαθητή/τριας.
- Ενημερώνουν τους γονείς και κηδεμόνες για το ήθος και την επίδοση των μαθητών/τριών, τόσο ιδιαιτέρως όσο και ομαδικά, σε τακτική βάση και σε ημέρες και ώρες που καθορίζουν και κοινοποιούν από την αρχή του σχολικού έτους.
- Σέβονται απόλυτα τον χρόνο διαλείμματος των μαθητών/τριών.
- Προσέχουν το ύφος και τη μορφή της γλώσσας που χρησιμοποιούν και συμπεριφέρονται με σεβασμό προς τους μαθητές/τριες.
- Αποχωρούν τελευταίοι από την τάξη, την ώρα της λήξης του μαθήματος.
- Οφείλουν, και όταν ακόμη δεν είναι εφημερεύοντες, να παρεμβαίνουν, όποτε κρίνεται αναγκαίο, στη συμπεριφορά των μαθητών/τριών.
- Φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών/τριών και την τήρηση της τάξης κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο Σχολείο, όπως και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων ή επισκέψεων.
- Εξασφαλίζουν την ευταξία μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας και στον σχολικό χώρο, με τήρηση των κανόνων δημοκρατικής συμπεριφοράς. Παράλληλα προσπαθούν να ευαισθητοποιήσουν τους μαθητές/τριες σε θέματα που αφορούν στην καθαριότητα, στην υγιεινή και στην αισθητική του χώρου.
- Καλλιεργούν συνειδητά το αίσθημα της αυτοπειθαρχίας και της κοινωνικής συνείδησης στους

μαθητές/τριες.

- Σέβονται την προσωπικότητα, τις ιδιαίτερες ανάγκες και τις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας.

Η δίκαιη συμπεριφορά του/της εκπαιδευτικού πρέπει να επιβεβαιώνεται καθημερινά στην πράξη με τα εξής στοιχεία:

α. τον τρόπο αντιμετώπισης του/της μαθητή/μαθήτριας

β. τον τρόπο αξιολόγησης και βαθμολόγησης

γ. τον τρόπο με τον οποίον εκτονώνει τις εντάσεις που παρουσιάζονται στο τμήμα

δ. την αποφασιστικότητα με την οποία αντιμετωπίζονται οι δυσλειτουργίες

ε. την προσπάθεια ώστε προβλήματα που μπορούν να αντιμετωπιστούν μέσα στο τμήμα να μην μεγεθύνονται φθάνοντας μέχρι την Διευθύντρια.

Οι εκπαιδευτικοί αναφέρουν στην Διευθύντρια του Σχολείου κάθε υποψία που έχουν για τυχόν οικογενειακή κακοποίηση μαθητή/τριας και φροντίζουν να ενημερώνονται για άλλα προβλήματα υγείας ή ιδιαιτερότητες των μαθητών/τριών τους.

Τηρούν την απαραίτητη εχεμύθεια σχετικά με τις αποφάσεις και συζητήσεις στον Σύλλογο Διδασκόντων για τις επιδόσεις ή τη συμπεριφορά των μαθητών/τριών και για κάθε άλλο θέμα που αφορά συμβάντα στον χώρο του Σχολείου.

Σε περίπτωση συμμετοχής σε απεργία ή στάση εργασίας, ενημερώνουν την Διευθύντρια του Σχολείου από την προηγούμενη ημέρα ή αυθημερόν πριν από τις 8 π. μ. Σε περίπτωση μη ενημέρωσης θα θεωρούνται απόντες.

Συνεργάζονται μεταξύ τους, ειδικά όταν διδάσκουν στο ίδιο τμήμα, και σέβονται τις απόψεις όλων των συναδέλφων τους, χωρίς να υποτιμούν το διδακτικό αντικείμενο κανενός.

Οι εκπαιδευτικοί, με την εν γένει συμπεριφορά τους, οφείλουν να συνεισφέρουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο Σχολείο. Πρέπει να αποπνέουν αξιοπρέπεια και κύρος, που συμβιβάζονται με τον ρόλο τους. Τις μεταξύ τους σχέσεις είναι απαραίτητο να τις διέπει ο αμοιβαίος σεβασμός και να τις χαρακτηρίζει η ειλικρινής, συναδελφική και ανθρώπινη επικοινωνία. Ανάλογη σχέση συνεργασίας και επικοινωνίας πρέπει επίσης να καλλιεργείται ανάμεσα σε αυτούς και τη Διεύθυνση του Σχολείου.

β. Η Διεύθυνση του Σχολείου

Η Διευθύντρια επιβάλλεται να έχει ενεργή συμμετοχή στη ζωή του Σχολείου, να έχει άριστη γνώση της εκπαιδευτικής νομοθεσίας και να επιμελείται την εφαρμογή της από όλα τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας. Ειδικότερα:

Δημιουργεί κλίμα αμοιβαίας κατανόησης και εκτίμησης ανάμεσα σε αυτήν και τους/τις εκπαιδευτικούς και εξασφαλίζει τη συναίνεση και τη συνεργασία.

Είναι υπεύθυνη για την ομαλή λειτουργία του Σχολείου και τον συντονισμό της σχολικής ζωής. Έχει την παιδαγωγική ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού, δημοκρατικού κλίματος στο Σχολείο και για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Επικοινωνεί με τους μαθητές/μαθήτριες συχνά και επιτρέπει την πρόσβαση στο γραφείο της, αποφεύγοντας τον αυταρχισμό και τη χρήση προσβλητικών εκφράσεων ή υποτιμητικής και απαξιωτικής συμπεριφοράς απέναντί τους.

Συνεργάζεται με τους γονείς και τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων σε τακτική βάση.

Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδασκαλίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/τριών.

Φροντίζει να καλύπτονται οι διδακτικές ώρες σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού, τροποποιώντας το ημερήσιο πρόγραμμα διδασκαλίας, αναθέτοντας την κάλυψη του κενού σε διαθέσιμο εκπαιδευτικό ή κατ' άλλον τρόπο, που έχει αποφασίσει στην 1η συνεδρίαση ο Σύλλογος Διδασκόντων. Σε συνεργασία με τους/τις διδάσκοντες/διδάσκουσες καταρτίζει το πρόγραμμα ενημέρωσης των γονέων.

Έχει την ευθύνη για τη σύνταξη του ωρολογίου προγράμματος αξιοποιώντας παιδαγωγικές αρχές..

γ. Οι γονείς και κηδεμόνες

Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους τους/τις εκπαιδευτικούς με τη δέουσα ευγένεια και σοβαρότητα.

Οι γονείς και κηδεμόνες μπορούν και πρέπει να ενημερώνονται τακτικά (τουλάχιστον μία φορά τον μήνα) για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τον/την δάσκαλο/δασκάλα της τάξης, σε καθορισμένη ημέρα και ώρα τακτικής συνάντησης. Οφείλουν να προσέρχονται στο Σχολείο και στο τέλος κάθε τριμήνου, κατόπιν πρόσκλησής τους, για τη παραλαβή της βαθμολογίας και για ενημέρωση.

Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές/τριες από το σχολείο στο σπίτι ή/και αναρτώνται στην ιστοσελίδα και ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.

Οφείλουν ακόμη να γνωστοποιούν στον/στην δάσκαλο/δασκάλα της τάξης και στη Διεύθυνση κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του/της μαθητή/τριας.

Όταν παιδιά εκφράζουν παράπονα για το Σχολείο ή για τους συμμαθητές/ συμμαθήτριές τους να τα ακούν προσεκτικά, χωρίς να παίρνουν άμεσα θέση, αν δε βεβαιωθούν πώς έχει το θέμα. Συχνά τα παιδιά, προκειμένου να δικαιολογηθούν ή επειδή αντιλαμβάνονται τα γεγονότα με τρόπο διαφορετικό απ' ό,τι οι ενήλικες, μεταφέρουν ανακρίβειες ή παρουσιάζουν τη μισή αλήθεια, και όσο γίνονται πιστευτά, τόσο συνεχίζουν. Στη συνέχεια οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στο Σχολείο για να ακούσουν και την άλλη άποψη, στην περίπτωση που το παράπονο έχει να κάνει με αυτό, ή προκειμένου το Σχολείο να αναλάβει τη διερεύνηση και τη διευθέτηση του θέματος, αν υπάρχει διαφορά με άλλο παιδί.

Τα αρνητικά σχόλια προς το Σχολείο, έστω και άθελα, βλάπτουν κύρια το παιδί.

Ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί οποιοδήποτε παιδί στον χώρο του Σχολείου. Όταν υπάρχει πρόβλημα, το συζητά πρώτα με τον/την υπεύθυνο εκπαιδευτικό του μαθητή/μαθήτριας που το δημιουργεί και στη συνέχεια, αν δεν επιλυθεί, με την Διευθύντρια.

Γενικότερα, κανένας ανήλικος ή ενήλικος δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτήριο ή στο προαύλιο του Σχολείου χωρίς να ενημερώσει τους εκπαιδευτικούς.

Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς μαθητή/τριας δεν έχει την κηδεμονία του/της, οφείλει να ενημερώσει άμεσα το Σχολείο.

Σε καμία περίπτωση, ακόμα και για τα παιδιά των οποίων την επιμέλεια έχουν εκείνη τη στιγμή οι γονείς τους, δεν επιτρέπεται η άσκηση σωματικής ή άλλης μορφής βίας. Ανάλογα με την περίπτωση, οι γονείς θα καταγγέλλονται στην αστυνομία, στον εισαγγελέα ανηλίκων ή θα ενημερώνονται αρμόδιες κοινωνικές υπηρεσίες.

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή/τριας, ιδιαίτερα μακροχρόνιας ή επαναλαμβανόμενης, είναι απαραίτητο να ενημερώνεται έγκαιρα το Σχολείο για τους λόγους απουσίας.

6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

α. Οι μαθητές

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται και να διατηρούν όλους τους χώρους, εντός κι εκτός του Σχολείου, καθαρούς. Πρέπει να κατανοήσουν με βιωματικό τρόπο ότι η καθαριότητα του χώρου όπου ζούμε και εργαζόμαστε είναι υπόθεση όλων μας.

Φροντίζουν να πετούν τα σκουπίδια τους στους κάδους και όσα ανακυκλώνονται στους ειδικούς κάδους, ώστε όλοι οι χώροι του Σχολείου να είναι καθαροί. Ο καθαρισμός του διδακτηρίου πραγματοποιείται καθημερινά.

Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να προσέχουν τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του Σχολείου. Δεν γράφουν ούτε χαράζουν τους τοίχους και τα θρανία του Σχολείου.

Κάθε καταστροφή, εκτός από τη δυσκολία και το κόστος αποκατάστασης, ασχημίζει και υποβαθμίζει τον χώρο που ζουν και λειτουργούν καθημερινά.

Ο γονέας-κηδεμόνας μαθητή/τριας ο/η οποίος/α έχει αποδειχθεί ότι προκαλεί βανδαλισμούς στη σχολική περιουσία φροντίζει για την αποκατάσταση των ζημιών.

β. Το βοηθητικό προσωπικό

Η καθαρίστρια οφείλει να βρίσκεται στο Σχολείο στο καθορισμένο ωράριο της, με την προβλεπόμενη ενδυμασία και να ασκεί σχολαστικά τα καθήκοντά της. Η καθαρίστρια οφείλει να ασφαρίζει σε σίγουρο μέρος κάθε υλικό που τυχόν μπορεί να βλάψει τους/τις μαθητές/τριες.

Απευθύνεται στην Διευθύντρια για τα τυχόν προβλήματά της και δέχεται παρατηρήσεις και εντολές για το έργο της μόνο από αυτήν.

Η καθαρίστρια οφείλει να περιορίζεται αυστηρά στα καθήκοντά της. Οι σχέσεις προσωπικού καθαριότητας ή άλλου εργαζόμενου στο σχολικό χώρο με τους/τις εκπαιδευτικούς, μαθητές/τριες και γονείς πρέπει να διακρίνονται από αμοιβαίο σεβασμό και ευγένεια.

7. Άλλα θέματα

α. Φαρμακευτική αγωγή εντός του σχολικού ωραρίου

Οι εκπαιδευτικοί δεν υποχρεούνται να συνεισφέρουν με εξειδικευμένες πράξεις (χορήγηση φαρμάκου από το στόμα ή σε ενέσιμη μορφή) σε ειδικού τύπου ασθένειες των μαθητών/τριών (εφηβικό ή ζαχαρώδη διαβήτη, επιληπτικές κρίσεις κ.α.) αλλά και σε εποχιακές ιώσεις. Αυτό δεν αποκλείει την υποχρέωση των εκπαιδευτικών να παρέχουν τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες στους/στις μαθητές/τριες του Σχολείου.

Σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών οφείλουν να αιτούνται την άδεια της Διευθύντριας, προκειμένου να εισέρχονται οι ίδιοι ή άλλο πρόσωπο, το οποίο θα υποδείξουν σχετικά, στον χώρο του Σχολείου, ώστε να τη χορηγήσουν. Σε έκτακτα σοβαρά ιατρικά περιστατικά μαθητών/τριών η Διευθύντρια οφείλει να καλέσει το ΕΚΑΒ (166), ενώ ταυτόχρονα ενημερώνει τους γονείς/κηδεμόνες τους.

β. Εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Σε περίπτωση που τα Σχολεία παραμένουν κλειστά για λόγους υγείας, ή όποτε η πολιτεία ορίζει ότι πρέπει να συνεχιστεί η εκπαιδευτική διαδικασία με εξ αποστάσεως εκπαίδευση, συμμετέχουν σε αυτήν τόσο οι μαθητές/τριες όσο και οι εκπαιδευτικοί. Η εξ αποστάσεως εκπαίδευση πραγματοποιείται σύμφωνα με τις οδηγίες του Υπουργείου Παιδείας Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, οι οποίες στέλνονται στις σχολικές μονάδες.

Το πρόγραμμα της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης καθορίζεται από την Διευθύντρια, σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, με ανάλογη τήρηση των εκάστοτε ισχυουσών οδηγιών του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Η συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων πραγματοποιούνται με ευθύνη της Διευθύντριας, με τηλεδιάσκεψη ή με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο.

γ. Πολιτική Προστασία

Σε περίπτωση κινδύνου, το διδακτήριο εκκενώνεται σύμφωνα με το σχέδιο Πολιτικής Προστασίας και το Μνημόνιο Ενεργειών, όπως αυτό επικαιροποιείται κατ' έτος, και όπως έχει εκτελεστεί κατά τις ασκήσεις που πραγματοποιούνται για την καλύτερη ετοιμότητα προσωπικού και μαθητών/τριών.

Καλός Αγρός, 28/9/ 2023



Η Διευθύντρια του Σχολείου

Απαστολά Ματεντζίδου Κυριακή

Θεωρήθηκε

Δράμα, / / 2022

Δράμα, / / 2022

Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης

Ο Διευθυντής Π.Ε. Δράμας

Ευφροσύνη Χαραλαμπίδου

Αθανάσιος Διαλεκτόπουλος